

النموذج التشغيلي للمشاريع الناشئة

دعم رواد الأعمال وأصحاب المشاريع في توفير إطار متكامل

يعتبر النموذج التشغيلي للمشاريع الناشئة أداة شاملة. تم تصميمها بعناية لدعم رواد الأعمال وأصحاب المشاريع الناشئة في تنظيم وإدارة كافة جوانب مشاريعهم بكفاءة وفعالية، حيث تم تصميم النموذج ليكون بمثابة دليل عملي يساعدهم في توفير إطار متكامل لتخطيط وتنفيذ ومتابعة مستوى تقدم المشروع من خلال مجموعة من القوائم المهمة التي تغطي جميع العناصر الأساسية للمشروع.



@wmalsulami

محتويات النموذج

م	اسم القائمة	الوصف
١	ملخص المشروع	تقديم لمحة سريعة عن المشروع الناشئ، بما في ذلك الأهداف والرؤية والرسالة، والمنتجات أو الخدمات المقدمة. كما يعد هذا القسم أول ما يقرأه المستثمرون، ويهدف لإعطاء انطباع إيجابي ونظرة عامة عن المشروع.
٢	وصف المشروع	يتضمن تفاصيل حول المشروع مثل الاسم، والموقع الجغرافي، والهيكل الإداري، وتاريخ التأسيس. كما يوضح عرض القيمة المضافة التي يقدمها المشروع ويوضح الفئات المستهدفة من العملاء.
٣	تحليل السوق	تقديم دراسة شاملة للسوق المستهدف، بما في ذلك حجم السوق، وتحليل الشرائح المختلفة من العملاء والمنافسين. يتضمن تحليل SWOT لتحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات.
٤	المنتجات والخدمات	عرض تفاصيل المنتجات أو الخدمات التي يقدمها المشروع، بما في ذلك دورة حياة المنتج أو الخدمة، والمزايا التنافسية التي تميز المشروع عن المنافسين.
٥	الخطة التسويقية	توضيح الخطة التسويقية المستخدمة للمنتجات والخدمات، بما في ذلك استراتيجيات التسعير، وقنوات التوزيع، وخطط الترويج لجذب العملاء المحتملين.
٦	الخطة التشغيلية	عرض تفاصيل العمليات اليومية للمشروع، وتشمل تفاصيل عن الموردين، واللوجستيات، والإعدادات المتعلقة بالموقع والتشغيل اليومي للمشروع.
٧	خطة الموارد البشرية	تقديم نظرة حول الهيكل التنظيمي للمشروع، وتفاصيل عن فريق العمل، وخطط التوظيف المستقبلية لتلبية احتياجات المشروع.
٨	الخطة المالية	عرض التحليلات المالية للمشروع، مثل التوقعات المالية، والإيرادات المتوقعة، والتكاليف والنققات، وتحليل نقطة التعادل، والتدفقات النقدية، ونسبة النمو المتوقعة.
٩	دراسة التمويل	توضيح مصادر التمويل المختلفة، سواء كان قرض أو استثمار، مع تفاصيل عن المبلغ المطلوب لتأسيس المشروع، وشروط التمويل، والمدة الزمنية للسداد، وتحديد حالة التمويل.
١٠	تحليل المخاطر	تحديد المخاطر المحتملة التي قد تواجه المشروع، مثل المخاطر التشغيلية أو المالية، وتقييم احتمالية حدوثها وتأثيرها، بالإضافة إلى خطط التخفيف منها، ومتابعة حالتها.
١١	مؤشرات الأداء	عرض مؤشرات الأداء الرئيسية التي سيتم استخدامها لقياس نجاح المشروع ومتابعة تطوره، مثل معدل النمو، واكتساب العملاء، والكفاءة التشغيلية.
١٢	الجدول الزمني	توضيح الجدول الزمني لتنفيذ مراحل المشروع، مع تحديد أهداف زمنية محددة، مما يساعد في معرفة مستوى تقدم المشروع، والتأكد من الالتزام بالمواعيد المحددة لكل مرحلة.
١٣	الملاحق	تتضمن المستندات الإضافية والقانونية والمعلومات الأخرى التي تدعم المشروع، مثل الجداول المالية التفصيلية، والدراسات السوقية، والتراخيص والعقود والشهادات أو أي وثائق مهمة أخرى.

